

Оферта об оказании услуг психологической помощи

Место подписания: Москва

Дата подписания

Терминология:

Оферта – условия настоящей оферты об оказании Исполнителем услуг психологической помощи Заказчику, принятие которых влечет заключение договора на указанных в Оферте условиях.

Договор – договор об оказании услуг Исполнителем, заключенный на условиях Оферты в порядке, предусмотренном пунктом 1.5.

Укажите полное ФИО заказчика, действующий как физическое лицо (далее – "Заказчик"), с одной стороны, и

Индивидуальный предприниматель Зубкова Юлия Николаевна, зарегистрированный в реестре индивидуальных предпринимателей под № 321774600730993 (далее – "Исполнитель"), с другой стороны,

вместе именуемые «Стороны», а индивидуально – «Сторона», заключили настоящий договор оказания услуг (далее – «Договор») о нижеследующем:

1. Предмет договора и заключение

1.1. Исполнитель обязуется оказать Заказчику услуги, а Заказчик обязуется принять и оплатить следующие услуги: психотерапевтическая консультация (далее – «Услуги»).

1.2. Исполнитель оказывает Услуги лично. Привлечение третьих лиц к оказанию Услуг невозможно.

1.3. Место оказания Услуг: г. Москва

1.4. Срок оказания Услуг определяется Сторонами по взаимной договоренности.

1.5. Договор на условиях Оферты признается заключенным между Заказчиком и Исполнителем с момента акцептирования, размещенного Исполнителем текста оферты на сайте Исполнителя.

2. Стоимость и порядок оплаты

2.1. Услуги оплачиваются Заказчиком исходя из почасовой ставки Исполнителя: стоимость 50 минут (пятьдесят минут) составляет 8000 (восемь тысяч рублей ноль копеек) рублей.

2.2. Окончательная стоимость Услуг рассчитывается путем умножения потраченных часов на почасовую ставку и указывается в Акте сдачи-приемки оказанных услуг.

2.3. Заказчик оплачивает Услуги в следующем порядке:

2.3.1. До начала оказания Исполнителем Услуг осуществляет предварительную оплату в размере 4000 (четыре тысячи рублей ноль копеек) рублей.

Подпись _____

Подпись _____

Страница 1 из 3

2.3.2. После оказания Исполнителем Услуг и подписания Сторонами акта сдачи-приемки оказанных Услуг осуществляет завершающую оплату Услуг в размере 4000 (четыре тысячи рублей ноль копеек) рублей в течение 1 календарных дней.

2.4. Способ оплаты Услуг: перечисление Заказчиком денежных средств в валюте Российской Федерации (рубль) на банковскую карту Исполнителя. Обязанности по оплате Услуг считаются исполненными с момента списания денежных средств с банковского счета Заказчика.

3. Порядок сдачи-приемки услуг

3.1. После оказания Услуг Исполнитель предоставляет Заказчику Акт сдачи-приемки оказанных услуг в двух экземплярах (Приложение – Акт сдачи-приемки оказанных услуг).

3.2. В течение 5 календарных дней после получения Акта сдачи-приемки оказанных услуг Заказчик обязан принять Услуги, подписать Акт и направить один экземпляр Исполнителю, либо, при наличии недостатков, представить Исполнителю мотивированный отказ от подписания Акта.

3.3. В случае, если Заказчиком не подписан Акт сдачи-приемки оказанных услуг и не направлен мотивированный отказ в течение 5 календарных дней, Услуги считаются оказанными надлежащим образом и принятыми Заказчиком.

4. Конфиденциальность информации

4.1. Исполнитель обязуется соблюдать режим конфиденциальности информации в отношении информации, переданной Заказчиком для оказания Услуг (в том числе документы); фактических сведений о Заказчике, не опубликованных в свободном доступе; переговоров и деловой переписке Сторон до и после заключения Договора.

4.2. Не является нарушением режима конфиденциальности случаи, когда для надлежащего оказания Услуг Исполнитель передает информацию третьим лицам после получения предварительного согласия Заказчика.

5. Ответственность сторон

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) своих обязанностей в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Разрешение споров

6.1. Возникающие споры разрешаются в досудебном порядке путем направления претензионного письма. Срок рассмотрения претензионного письма составляет 10 рабочих дней с момента получения. В случае, если разрешение спора в досудебном порядке признано Сторонами невозможным, спор подлежит рассмотрению в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Подпись _____

Подпись _____

Страница 2 из 3

7. Заключительные положения

7.1. Способом направления документов (в том числе актов, претензий и т.д.) является отправка электронного сообщения на мессенджер WhatsApp:

7.1.1. Идентификатор Заказчика: укажите логин или иной постоянный идентификатор

7.1.2. Идентификатор Исполнителя: +79859964751

7.2. Договор вступает в силу с укажите дату г. и действует до укажите дату г.

7.3. Договор составлен в двух экземплярах на русском языке, по одному для каждой из Сторон.

8. Подписи и реквизиты сторон

Заказчик укажите ФИО заказчика

Адрес регистрации: укажите адрес регистрации

Паспорт: укажите серию, номер, дату и орган, выдавший паспорт

Банковские реквизиты: укажите номер карты или счета

Заказчик _____ укажите ФИО заказчика

Исполнитель ИП Зубкова Юлия Николаевна

Адрес регистрации: 101000, г Москва

ОГРНИП 321774600730993, ИНН 772810499836

Банк ПАО СБЕРБАНК, БИК 044525225, кор/счет 30101810400000000225

Расчётный счёт 40802810738000027964

Исполнитель _____ **ИП Зубкова Юлия Николаевна**